

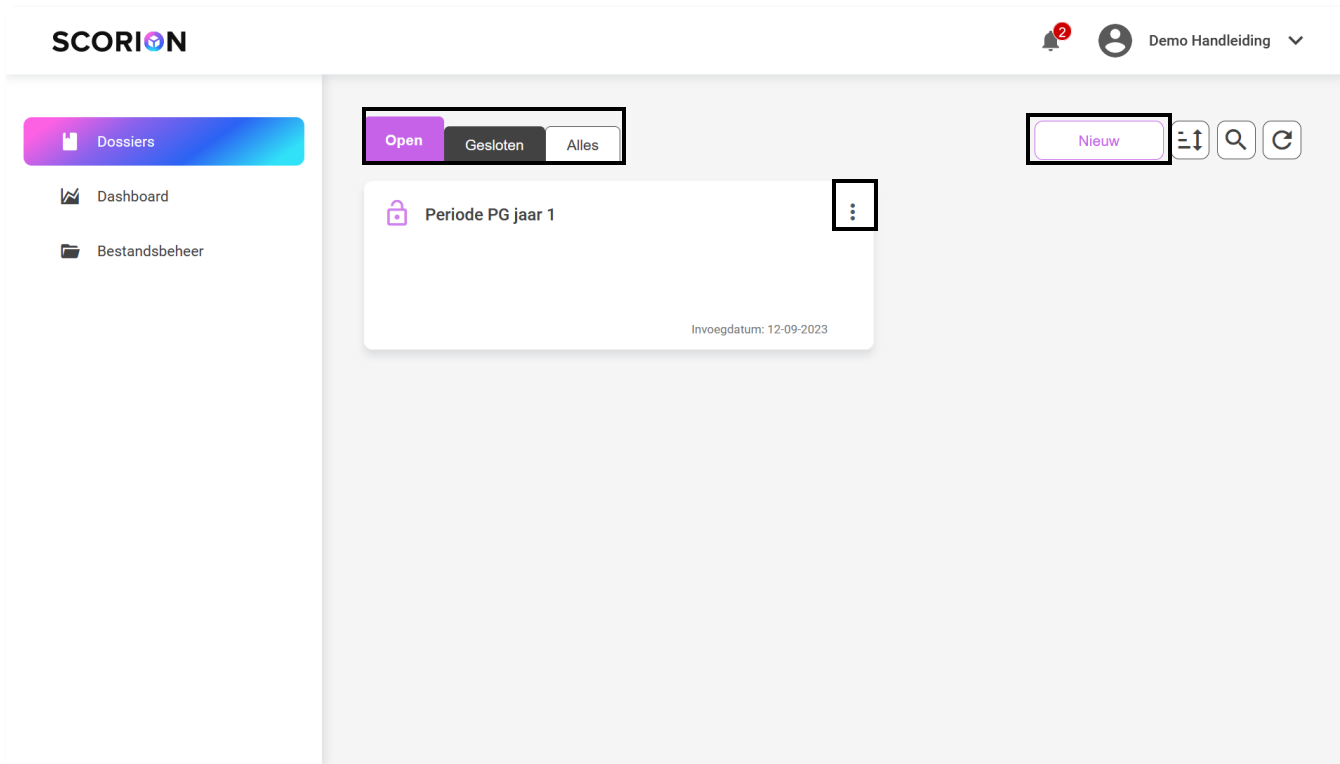
3. Dossiers (I)

The screenshot shows the SCORION application interface. On the left is a navigation sidebar with 'Dossiers' (highlighted), 'Dashboard', and 'Bestandsbeheer'. The main area has a top bar with 'Open', 'Gesloten', and 'Alles' filters, and icons for list, search, and refresh. A button labeled 'Dossier toevoegen' is highlighted with a black box. An arrow points from this button to a modal window titled 'Voeg nieuw dossier toe'. The modal contains a 'Template' dropdown menu with 'Periode PG jaar 1' selected, a text input field for 'Naam dossier' containing 'Periode PG jaar 1', and a note 'Titel kan niet gewijzigd worden.' At the bottom of the modal are two buttons: 'ANNULEREN' and '+ VOEG TOE'.

Voeg het allereerste dossier toe door op *Dossier toevoegen* te klikken.

Selecteer in het pop-upvenster het dossier dat je wilt toevoegen en klik daarna op *+ Voeg toe*.

3. Dossiers (II)



Zodra een dossier is toegevoegd wordt deze als een tegel getoond in het onderdeel *Dossiers*.

Onder de tabbladen *Open*, *Gesloten* en *Alles* zijn alle dossiers per status terug te vinden.

Nieuwe dossiers kan je toevoegen via de kop *Nieuw*.

Via de menuknop op de tegel kan je de dossiers *Verwijderen*, *Vastmaken* of *Sluiten*. **Let op:** een dossier kan je alleen verwijderen zolang deze géén data bevat.

Klik op de tegel om naar de bijbehorende formulieren van het dossier te gaan.