

4. Formulieren (II)

The screenshot displays the SCORION web application interface. On the left, there is a navigation sidebar with 'Dossiers' highlighted, and sub-items for 'Dashboard' and 'Bestandsbeheer'. The main content area features a top navigation bar with the SCORION logo, a notification bell with a '2' badge, and a user profile 'Demo Handleiding'. Below this, there are filter tabs for 'Open', 'Gesloten', and 'Alles', and a search bar 'Zoeken naar formulieren' with a 'Nieuw formulier' button. A list of forms is shown, with 'Selectieve beoordeling door (stage)opleider' selected and highlighted in purple. To the right of the list, there are three form cards: 'Selectieve beoordeling door (stage)opleider', 'Voeg feedbackgever(s) toe in het verzendoverzicht', and 'Aanvullende informatie'. Below these, there are three highlighted boxes: 'VERZENDOVERZICHT' (with an envelope icon), 'BIJLAGE(N)' (with a paperclip icon and '0 bijlagen gekoppeld'), and 'Aanvullende informatie' (with a dropdown arrow).

De lijst met formulieren wordt aan de linkerkant van het scherm getoond. Het formulier dat geselecteerd is, verschijnt aan de rechterkant van het scherm.

Klik op *verzendoverzicht* om het formulier te verzenden naar een beoordelaar.

Het is mogelijk om een bijlage via de knop *bijlage(n)* te koppelen.

Vul onder Aanvullende informatie de informatie in die het formulier van je vraagt.

Het is per formulier afhankelijk of een actie aanwezig en/of verplicht is.